

# 近大 新宮 エコ出願の手引き

近畿大学附属新宮中学校

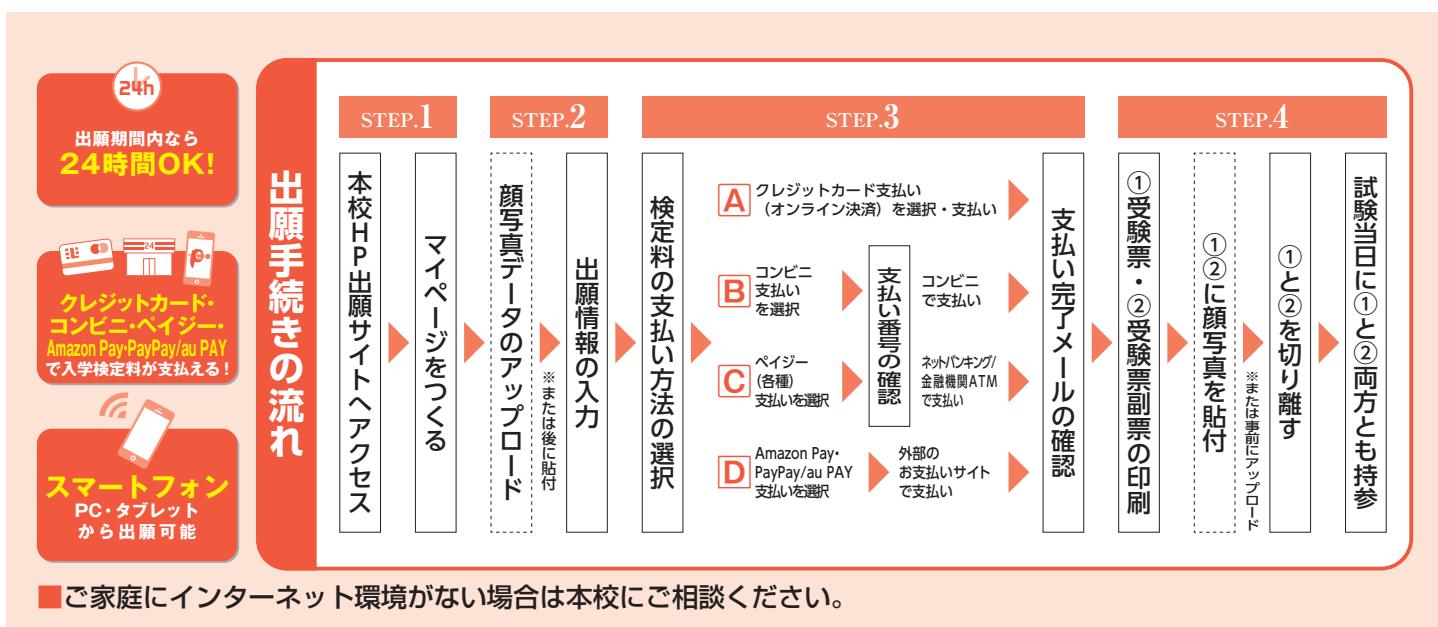
近畿大学附属新宮中学校ではインターネットによるエコ出願を導入しています。

- ・出願期間は、前期日程が令和7年12月16日（火）9：00から令和8年1月10日（土）16：00、後期日程が令和8年1月26日（月）9：00から令和8年2月16日（月）16：00です。
- ・出願サイトへの登録内容は一時保存することができます。
- ・入学検定料の支払いは、コンビニエンスストア・クレジットカード・ペイジー・Amazon Pay・PayPay・au PAYで支払うことができます。また、**検定料支払後に受験票が印刷できるようになります**。なお、検定料支払後は、登録内容の変更ができなくなりますのでご注意ください。

## 目 次

エコ出願手続きの流れ全体イメージ	P 1
エコ出願を始める前の準備について	P 2
STEP.1 マイページをつくる	P 2
STEP.2 出願情報の登録	P 4
STEP.3 登録内容の確認	P 5
STEP.4 検定料の支払い	P 6
STEP.5 受験票・受験票副票（提出用）の印刷	P 7
出願用顔写真登録（アップロード）の方法	P 8
お問い合わせ先	P 8

## エコ出願手続きの流れ全体イメージ



●実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

# エコ出願を始める前の準備について

- ①ご家庭のパソコン・スマートフォン等でインターネットに接続できる端末を準備し、本校公式ホームページ(<https://www.shingu.kindai.ac.jp/>)を開く。



本校ホームページ

- ②メールアドレスを準備する。

※携帯電話メールアドレス等でも可能ですが、迷惑メール対策をされている場合は必ず「e-shiharai.net」の受信を許可してください。  
メールアドレスをお持ちでない場合は、Yahoo メールや Gmail のアドレスを取得してください。メールアドレスの取得は無料です。  
(取得方法は本校ホームページをご覧ください)

## STEP.1 マイページをつくる

- ・本校オープンスクール等にWEBで申込まれた方で、既にマイページをつくられている場合は、そのときのメールアドレス・パスワードでログインできますので「STEP.2 出願情報の登録」(P4)から操作を行ってください。
- ・迷惑メール対策をされている場合は、システムからの連絡メールが届かない場合がありますので、必ず「e-shiharai.net」の受信を許可してください。

- ①本校公式ホームページ (<https://www.shingu.kindai.ac.jp/>) の

エコ出願から、**令和8年度中学校入試出願** を押す

近大附属「子どもの未来サポートプラン」入学試験を受験する場合は

**令和8年度中学校「子どもの未来サポートプラン」入試出願** を押す

●実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。



## STEP.2 出願情報の登録

### ①登録した「メールアドレス」「パスワード」を入力し、ログイン

※本校オープンスクール申込み等でマイページを取得されている方は、そのときのメールアドレスとパスワードでログインできます。

近畿大学附属新宮中学校

近畿大学附属新宮中学校のネット出願へようこそ

【はじめてお越しいただく方へ】  
メールアドレス（メールアドレス）をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。  
miracompassサイトでID（共通ID）として登録された方は、ログインをお読みください。

はじめての方はこちら

【ユーザー登録の方へ】  
既存あるユーザーID（メールアドレス）、パスワードを入力のうえ、ログイン！をクリックしてください。  
メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より実施してください。

メールアドレス  
email  
パスワード  パスワードの表示解除  
Password  
ログイン  
ログインするためのパスワードを入力して下さい  
※[利用規約]をご確認ください

クリック (タップ)

### ②「新規申込手続きへ」をクリック (タップ)

マイページ画面 (ログイン後)

近畿大学附属新宮中学校

マイページ | ログイン情報変更 | お願い情報変更 | 入試区分 | ログアウト | リサイバーサン

ミライツバサさんのマイページ

申込履歴：配信メールを確認する

お知らせ

【受験用の写真について】  
写真は横向きの写真(横4cm×縦3cm)を貼付して下さい。セルフ、両親との撮影など、ご相談ください。  
※複数枚をアップロードしていただく場合、各写真を

出願用顔写真の登録 (任意)  
※出願用写真の登録は、受験票を印刷するまでに行ってください。登録方法は「顔写真登録の方法」(P8)に記載しておりますのでご覧ください。

出願用顔写真を登録する方は「タップ」

新規申込手続きへ

出願情報の登録  
クリック (タップ) し、出願情報の登録をしてください。

1つのメールアドレスで、複数など複数名の出願を行う場合は、画面右上メニューの「お願い情報変更」をクリックし、お替りを選びます。

新規申込手続きへ

### ③入試区分の選択

近畿大学附属新宮中学校

「次へ」をクリック (タップ)  
クリック後に「規約同意確認」がありますので確認してください。

入試区分を選択  
前期日程が後期日程を選択してください。

選んでください  
選んでください  
前期入試 (申請期間: 1/16~1/10)  
後期入試 (申請期間: 1/26~2/16)  
【前期入試受付終了】後期入試 (申請期間: 1/27~2/18)

miracompass

●実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

### ④志願者情報・保護者情報の入力

**必須**と表示されている項目は省略できません。

※志願者情報・保護者情報は、入学後の生徒情報・保護者情報として取り扱いますので正確に入力してください。

近畿大学附属新宮中学校

マイページ | ログイン情報変更 | お願い情報変更 | 入試区分 | リサイバーサン

Step2 出願情報入力

■志願者情報登録されている項目が自動で反映される場合、右側のメニュー「志願者情報変更」から変更可能

氏名にパソコンで表示できない文字がある場合は、「外字有無」の「あり」をチェックしてください。その場合、氏名の入力は簡易字体で入力してください。

志願者情報入力

志願者氏名(漢字)  姓: 田村  名: 阿久津   
志願者氏名(カナ)  セイ: タモリ  メイ: オクツ   
パソコンで入力できない文字有り  なし  あり

性別  男  女  
生年月日  年  月  日  
住所  海外の方はチェック  
郵便番号  1234567   
都道府県  選んでください  
市区町村  順位不明 (例: 00000)  
町名・番地  例: 000-1-1  
建物名・部屋番号  例: 000-000-000-00  
電話番号  -  -   
出願小学校名  選んでください  
他の学校   
在籍卒業区分  選んでください  
合格発表用パスワード  選んでください

マンション名等が長い場合、受験票にすべて印字されない場合があります。  
データベースには登録されていますのでご安心ください。

小学校名が選択メニューに登録されていない場合は、すべての項目で「その他」を選択して、「その他の学校」欄に学校名を入力してください。

合格発表・入学金支払いの際のパスワードは必ず手元に控えておいてください。  
※出願後マイページからも確認が可能です。

保護者住所が志願者と一緒にの場合、チェックボックスにチェックを入れると住所情報が反映されます。

保護者情報入力

保護者氏名(漢字)  姓: 田村  名: 阿久津   
保護者氏名(カナ)  セイ: タモリ  メイ: オクツ   
結婚  未結婚  結婚済  
その他   
住所  お隣りと同じ住所の場合はチェック  海外の方はチェック  
郵便番号  1234567   
都道府県  選んでください  
市区町村  順位不明 (例: 00000)  
町名・番地  例: 000-1-1  
建物名・部屋番号  例: 000-000-000-00  
電話番号  -  -   
緊急連絡先  -  -   
緊急連絡先名   
試験番号

クリック (タップ)

入試時間中等に体温不良など緊急連絡が必要な場合に使用いたします。  
必ず試験当日に連絡の取れる番号を登録してください。

## ⑤試験日・選択方式を選択し、一時保存する

**Step3** 試験日を選択してください。入試区分が前期日程の場合は1月17日、後期日程の場合は2月21日を選択します。

試験方式は「一般入学試験」近大附属「子どもの未来サポートプラン」入学試験のいずれかを選択してください。

試験日と選択科目を選ぶと選択ボタンが表示されるのでボタンをクリック(タップ)

現在選択中の試験

入試区分	試験名	試験日	選択解除
前期入学試験	一般入学試験	1月17日 08:50	

お知らせ

※ここまでに入力した内容の確認・印画を行う場合  
※確認後、変更がない場合は、マイペイメント画面の「戻りから」手続きを再開し、お支払い画面へお進みください。  
※確定料支払い後の請求書はいっさいできませんので、ご注意ください。

この段階で「保存して中断する」と一時保存することができます。  
「お支払い画面へ」を選択すると検定料支払い画面に進みます。  
(検定料の支払方法は6ページから記載)

## STEP.3 → 登録内容の確認

### ①一時保存後、マイページから「申込確認」をクリック(タップ)

近畿大学附属新宮中学校

マイページ ログイン情報変更 志願情報変更 中入希望 ログアウト ミライツバサさん

ミライツバサさんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

お知らせ

【登録料の写真について】  
写真貼付欄に照写用(縦4cm×横3cm)を貼付してください。また  
※既写真をアップロードしていただくと、写真的結果が不要にな  
る場合があります。

【顔写真について】  
1. 茶色(3ヶ月以内撮影)(カラー・白黒可)  
2. 正面上半身写真(縦4cm×横3cm)

出願用写真を複数持つ方はこちら

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
251000006	前期入学試験	一時保存	-	-	

新規申込手続きを行うには、上記の申込が完了している必要があります。

お問い合わせ先 よくある質問 利用規約 個別環境

クリック(タップ)

一時保存後、マイページに「申込確認」ボタンが表示されます。ここから申込内容の確認をすることができます。

申込内容確認書

近畿大学附属新宮中学校

出願申込番号: 261000002

入金状況: -

試験日	試験名
1月17日(土)	前期入学試験 一般入学試験

志願者氏名(漢字)	未來 真
志願者氏名(カナ)	ミライ ツバサ
外学の有無	なし
性別	男
生年月日	2013年12月5日
住所(郵便番号)	6470081
住所(都道府県)	和歌山県
住所(市区町村)	新宮市
住所(町名・番地)	新宮4 9 6 6
住所(建物名・部屋番号)	
電話番号	0735-22-2005
出身小学校名	○○小学校
その他	
在籍卒業区分	在学中(2026年3月卒業見込み)
合格発表用パスワード	(非表示)

保護者氏名(漢字)	未來 真
保護者氏名(カナ)	ミライ カオル
続柄	母親
その他	
住所(郵便番号)	6470081
住所(都道府県)	和歌山県
住所(市区町村)	新宮市
住所(町名・番地)	新宮4 9 6 6

### ②登録内容の確認と申込内容確認書を出力することができます。

住所(郵便番号): 6470081  
住所(都道府県): 和歌山県  
住所(市区町村): 新宮市  
住所(町名・番地): 新宮4 9 6 6番地  
住所(建物名・部屋番号):  
緊急連絡先: 090-1111-1111  
緊急連絡先名: 同様

申込内容確認書

登録内容を訂正する場合は戻るでマイページに戻り、続きからへ進むと再度出願情報が入力できます。

データコードでできない方へ戻る  
コンビニエンスストアプリント(各店舗)

お問い合わせ先 よくある質問 利用規約 個別環境

クリック(タップ)

登録内容を訂正する場合は戻るでマイページに戻り、続きからへ進むと再度出願情報が入力できます。

PDF形式で確認書を出力することができます。必要な場合は印刷してご利用ください。

●実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。



- ⑤送信完了画面になり、登録されたメールアドレスに  
申込受付および**検定料支払い（完了）メール**が届く  
【例：クレジットカード払いの場合】

出願申込および決済が完了しました (申込番号: 251000006)  
決済額 : 999999999  
お支払金額 : 15,440円

**マイページ (受験票出力)へ**

クリック (タップ)  
決裁完了後は「受験票出力」へ進んでください。

※支払い方法で「コンビニエンスストア」を選択された方は、「払込票番号」が表示されますので、期限内にお近くのお店で払込をお済ませください。

- ⑥ (コンビニ・ペイジー・Amazon Pay・PayPay/au PAY 払いの場合) 検定料の支払い後、登録されたメールアドレスに**支払い完了メール**が届く

## STEP. 5 受験票・受験票副票(提出用)の印刷

- ①検定料の支払いが確認されるとマイページに「受験票」ボタンが表示されるのでクリック (タップ)

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
251000006	前期入学試験	10月7日	クレジットカード	決済完了(10月7日)	<b>受験票</b>

1つのメールアドレスで、次子など複数名の出願を行った場合、  
画面右上メニューの「お届け先変更」をクリックし、お届け先を追加していく

**新規申込手続きへ** クリック (タップ)

- ②「受験票」表示をクリック (タップ)

ダウンロード

受験票PDFをダウンロードします。  
受験票を複数しておくると、受験票PDFに複数枚を表示することができます。  
(写真的な複数枚はマイページより行えます)

ダウンロード

受験票を複数しておくると、受験票PDFに複数枚を表示することができます。  
(写真的な複数枚はマイページより行えます)

PDFを表示した際には、Adobe Readerを利用して表示・印刷を行ってください。  
Adobe Readerをお持ちでない方は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。

[Adobe Reader](#)

**「受験票」表示** クリック (タップ)

ダウンロードできない場合はこちら  
コンビニエンスストアでプリントする場合はこちら

戻る ログアウト

- ③A4横向き・白色の普通紙で受験票・受験票副票(提出用)を印刷

①受験票

②受験票副票



### 注意事項

- 受験票、受験票副票(提出用)は、必ずご自宅やコンビニ等で印刷(A4横向き)し、試験日当日に持参してください。
- 受験票副票(提出用)は試験日当日回収しますので、必ずキリトリ線で切り離して持参してください。

以上で出願手続きは完了です！

●実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

# 出願用顔写真登録（アップロード）の方法



## 入試内容に関するお問い合わせ

近畿大学附属新宮中学校 TEL : (0735)22-2005

平 日 9:00 ~ 17:00 土曜日 9:00 ~ 12:00

日曜・祝日及び令和7年12月25日～令和8年1月6日を除く

## システム・操作に関するお問い合わせ

ミライコンパスサポートセンター（24時間受付）

詳しくはエコ出願サイトの「お問合せ先」をご覧ください。

\*ミライコンパスサポートセンターでは、入試・出願内容に関するお答えはできません。

特商法に基づく表示  
お問合せ先 よくある質問 利用規約 推奨環境