

近大新宮 エコ出願の手引き

近畿大学附属新宮中学校

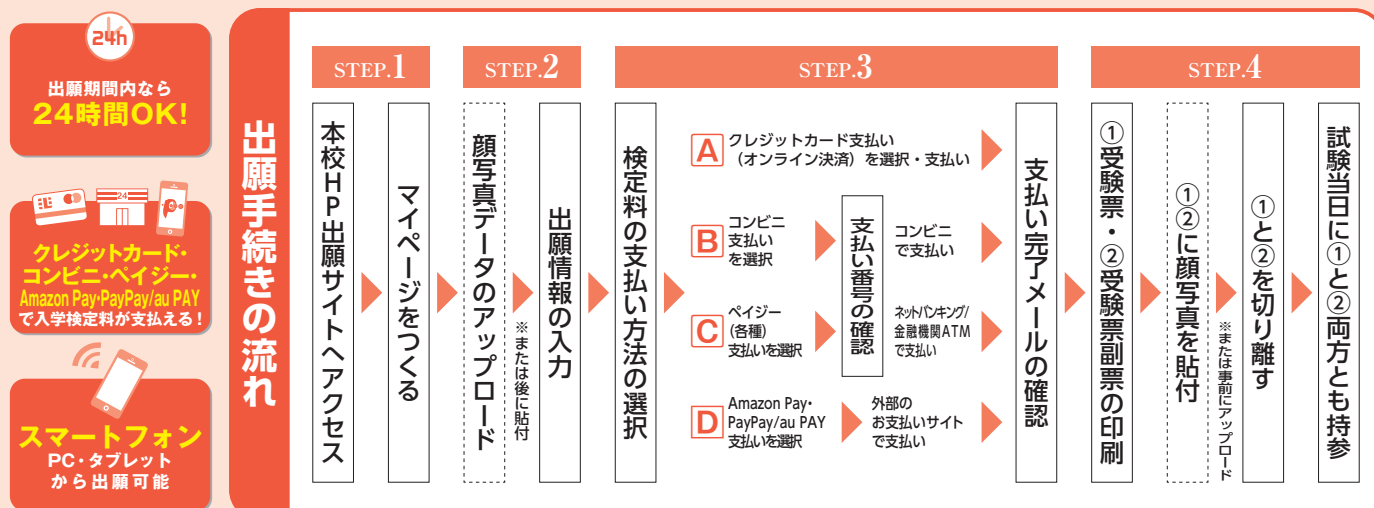
近畿大学附属新宮中学校ではインターネットによるエコ出願を導入しています。

- ・出願期間は、前期日程が令和7年12月16日（火）9：00から令和8年1月10日（土）16：00、後期日程が令和8年1月26日（月）9：00から令和8年2月16日（月）16：00です。
- ・出願サイトへの登録内容は一時保存することができます。
- ・入学検定料の支払いは、コンビニエンスストア・クレジットカード・ペイジー・Amazon Pay・PayPay・au PAYで支払うことができます。また、**検定料支払後に受験票が印刷できるようになります**。なお、検定料支払後は、登録内容の変更ができなくなりますのでご注意ください。

目次

エコ出願手続きの流れ全体イメージ	P 1
エコ出願を始める前の準備について	P 2
STEP.1 マイページをつくる	P 2
STEP.2 出願情報の登録	P 4
STEP.3 登録内容の確認	P 5
STEP.4 検定料の支払い	P 6
STEP.5 受験票・受験票副票（提出用）の印刷	P 7
出願用顔写真登録（アップロード）の方法	P 8
お問い合わせ先	P 8

エコ出願手続きの流れ全体イメージ



■ご家庭にインターネット環境がない場合は本校にご相談ください。

●実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

エコ出願を始める前の準備について

- ①ご家庭のパソコン・スマートフォン等でインターネットに接続できる端末を準備し、本校公式ホームページ (<https://www.shingu.kindai.ac.jp/>) を開く。



本校ホームページ

- ②メールアドレスを準備する。

※携帯電話メールアドレス等でも可能ですが、迷惑メール対策をされている場合は必ず「e-shiharai.net」の受信を許可してください。
メールアドレスをお持ちでない場合は、Yahoo メールや Gmail のアドレスを取得してください。メールアドレスの取得は無料です。
(取得方法は本校ホームページをご覧ください)

STEP. 1 マイページをつくる

- ・本校オープンスクール等に WEB で申込まれた方で、既にマイページをつくられている場合は、そのときのメールアドレス・パスワードでログインできますので「STEP.2 出願情報の登録」(P4) から操作を行ってください。
- ・迷惑メール対策をされている場合は、システムからの連絡メールが届かない場合がありますので、必ず「e-shiharai.net」の受信を許可してください。

- ①本校公式ホームページ (<https://www.shingu.kindai.ac.jp/>) の

エコ出願から、**令和8年度中学校入試出願** を押す

近大附属「子どもの未来サポートプラン」入学試験を受験する場合は

令和8年度中学校「子どもの未来サポートプラン」入試出願 を押す

②はじめての方は「はじめての方はこちら」へ進む（はじめての方のみ）

※本校オープンスクール申込み等でマイページを取得されている方は、不要です。

出願サイトのご利用には、メールアドレスの登録が必要となります。

事前にご準備いただいたメールアドレスでご登録ください。

③メールアドレスを入力し、送信

クリック（タップ）
登録したメールアドレス
に「ユーザ登録用確認コード」が送信されます。

一度登録した ID（メールアドレス）
とパスワードを使用して、他の端
末（PC・スマホ・タブレット）か
らログインすることが可能です。

④届いたメールを開き、メールに記載の URL を開く

ユーザ登録用の確認コードをお知らせいたします。
引き続き、本登録のお手続きをお願いいたします。

【確認コード】
○○○○○○

登録に必要な番号ですので
ご確認ください。

20 分経過すると確認コードは無効になります。
その場合はお手数ですが、「はじめての方はこちら」からやり直してください。

登録は完了しておりませんのでご注意ください。
仮登録のままですと手続きを行うことはできません。

近畿大学附属新宮中学校
ID : ○○@○○

※本登録完了後、こちらからログインしてください。

<https://regre.mirai-compass.net/usr/ksnguj/common/login.jsf>

注意事項

20分経過すると確認コードが無効になります。

⑤「確認コード」「志願者氏名（カナ）」「パスワード」を入力

どちらかを選択

※このシステムは多くの学校で本校と同じ出願システム（miraicompass）を使用しています。下記の mclID（共通 ID）登録を「はい」に設定すると、他校の miraicompass サイトも同じメールアドレス・パスワードでログインすることができますので必要な方は「はい」を選択してください。

利用規約を確認し、同意した上で「登録」ボタンを押してください。

同意する

戻る 登録

クリック（タップ）

以上でマイページ登録完了です。

●実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

STEP. 2

出願情報の登録

①登録した「メールアドレス」「パスワード」を入力し、ログイン

※本校オープンスクール申込み等でマイページを取得されている方は、そのときのメールアドレスとパスワードでログインできます。

②「新規申込手続きへ」をクリック (タップ)

マイページ画面 (ログイン後)

③入試区分の選択

●実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

④志願者情報・保護者情報の入力

必須と表示されている項目は省略できません。

※志願者情報・保護者情報は、入学後の生徒情報・保護者情報として取り扱いますので正確に入力してください。

⑤試験日・選択方式を選択し、一時保存する

Step3 試験日を選択してください。入試区分が前期日程の場合は1月17日、後期日程の場合は2月21日を選択します。

試験方式は「一般入学試験」近大附属「子どもの未来サポートプラン」入学試験のいずれかを選択してください。

試験日: 1月17日
試験方式: 一般入学試験

入試区分: 前期入学試験 試験名: 一般入学試験 試験日: 1月17日 08:50

選択

試験日と選択科目を選ぶと**選択**ボタンが表示されるのでボタンをクリック（タップ）

現在選択中の試験

入試区分	試験名	試験日	選択科目	選択科目
前期入学試験	一般入学試験	1月17日	08:50	

申込済試験
入試区分

お知らせ

※ここまでに入力した内容の確認・印刷を行う場合

※確認後、変更がない場合は、マイページトップ画面の「続きから」手続きを再開し、お支払い画面へお進みください。

※検定料支払い後の領受書はございませんので、ご注意ください。

お支払い画面へ **保存して中断する**

先ほど選択した入試内容が「現在選択中の試験」に表示されますので間違いがないか確認してください。

この段階で「保存して中断する」を選択すると**一時保存**することができます。「お支払い画面へ」を選択すると検定料支払い画面に進みます。（検定料の支払方法は6ページから記載）

STEP.3 登録内容の確認

①一時保存後、マイページから「申込確認」をクリック（タップ）

近畿大学附属新宮中学校

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト

ミライツ/サさんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

お知らせ

【写真貼付の注意について】
写真貼付欄に顔写真(縦4cm×横3cm)を貼付してください。また、顔写真をアップロードしていただく。写真の貼付が不要になります。

【写真について】
1. 最近3ヶ月以内撮影(カラー・白黒可)
2. 正面上半身撮影(縦4cm×横3cm)

印刷用写真等を登録する方法はこちら

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	登録日
251000006	前期入学試験	一時保存	-	-	

申込確認 続きから キャンセル

新規申込手続きを行うには、上記の申込が完了している必要があります。

クリック（タップ）
一時保存後、マイページに「申込確認」ボタンが表示されます。ここから申込内容の確認をすることができます。

②登録内容の確認と申込内容確認書を出力することができます。

住所(郵便番号) 6470081
住所(都道府県) 和歌山県
住所(市区町村) 新宮市
住所(町名・番地) 新宮4966番地
電話番号 090-1111-1111
緊急連絡先 母様
緊急連絡先名称

申込内容確認書

ダウンロードできない場合はこちら
コンピュータでプリントアウトする場合はこちら

クリック（タップ）
登録内容を訂正する場合は「戻る」でマイページに戻り、「続きから」へ進むと再度出願情報が入力できます。

申込内容確認書

近畿大学附属新宮中学校

261000002

出願申込番号	261000002
入金状況	-
試験日	17日(土)
試験名	前期入学試験 一般入学試験
志願者氏名(漢字)	未来 翼
志願者氏名(カナ)	ミライ ツバサ
外字の有無	なし
性別	男
生年月日	2013年12月5日
住所(郵便番号)	6470081
住所(都道府県)	和歌山県
住所(市区町村)	新宮市
住所(町名・番地)	新宮4966
住所(建物名・部屋番号)	
電話番号	0735-22-2005
出身小学校名	〇〇小学校
その他	
在籍卒業区分	在学中(2026年3月卒業見込み)
合格発表用パスワード	(非表示)
保護者氏名(漢字)	未来 薫
保護者氏名(カナ)	ミライ カオル
続柄	母親
その他	
住所(郵便番号)	6470081
住所(都道府県)	和歌山県
住所(市区町村)	新宮市
住所(町名・番地)	新宮4966

PDF形式で確認書を出力することができます。必要な場合は印刷してご利用ください。

●実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

STEP. 4

検定料の支払い

注意事項

この操作の前に、登録内容に間違いがないか再度確認してください。
 なお、納入された入学検定料は返還できませんのでご注意ください。

①マイページを開き、「**続きから**」をクリック（タップ）

②試験選択画面まで進み、「**お支払い画面へ**」をクリック（タップ）

③**支払い方法を選択**して確認画面へ進む

「クレジットカード決済」「コンビニ支払い」「ペイジー」「Amazon Pay」「PayPay」「au PAY」などから1つを選択します。「コンビニエンスストア」を選択すると、さらにお店の選択肢が表示されます。

クリック（タップ）

④この画面に表示される内容の**最終確認**を行ってください。

登録した入力内容が表示されますので最終確認を行ってください。表示内容に間違いがなければチェックを付けてください。

全ての登録内容に誤りがなければクリック（タップ）

※この操作後、登録内容の変更はできません。万が一誤りを発見した場合は、本校までお問い合わせください。

検定料のお支払方法について

A クレジットカードによるオンライン決済（決済手数料が必要です）

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。
 クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、検定料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるクレジットカード



B コンビニでのお支払い（支払手数料が必要です）

出願登録後、払込票を印刷し（番号を控えるだけでも可）、選択したコンビニレジにてお支払いを済ませてください。お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。
 右記のコンビニにて、24時間、検定料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるコンビニ



C ペイジー（各種）でのお支払い（支払手数料が必要です）

ペイジー対応金融機関ATMまたはネットバンキングでお支払いができます（ペイジーマークが貼ってあるATMでご利用いただけます）。

▼ご利用いただける金融機関



三菱UFJ銀行、みずほ銀行、りそな銀行、埼玉りそな銀行、三井住友銀行、ゆうちょ銀行、千葉銀行、横浜銀行、関西みらい銀行、広島銀行、福岡銀行、十八親和銀行、東和銀行、熊本銀行、京葉銀行、南都銀行、足利銀行、七十七銀行、群馬銀行

D Amazon Pay・PayPay/au PAYでのお支払い（支払手数料が必要です）

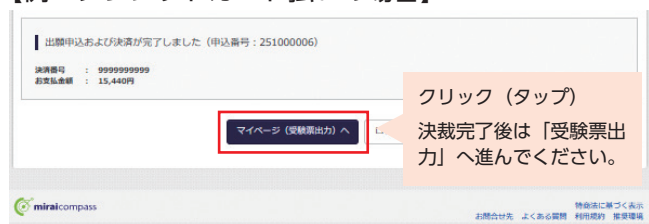
「Amazon Pay」ボタン（Amazon Payの場合）または「お支払いはこちら」ボタン（PayPay/au PAYの場合）をクリック後、それぞれのアカウントでログインし決済方法を選択してお支払いを済ませてください。24時間、検定料のお支払いが可能です。

※システム・操作に関するお問合せは、出願サイトの「お問合せ先」のリンクからご確認ください。

※入試内容に関するお問合せは、近畿大学附属新宮中学校 事務室へご連絡ください。

●実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

- ⑤送信完了画面になり、登録されたメールアドレスに
申込受付および**検定料支払い（完了）メール**が届く
【例：クレジットカード払いの場合】



※支払い方法で「コンビニエンスストア」を選択された方は、「払込票番号」が表示されますので、期限内にお近くのお店で払込をお済ませください。

- ⑥（コンビニ・ペイジー・Amazon Pay・PayPay/au PAY 払いの場合）検定料の支払い後、登録されたメールアドレスに**支払い完了メール**が届く

STEP.5

受験票・受験票副票（提出用）の印刷

- ①検定料の支払いが確認されるとマイページに「**受験票**」ボタンが表示されるのでクリック（タップ）



- ②「**受験票**」表示をクリック（タップ）



- ③A4 横向き・白色の普通紙で**受験票・受験票副票（提出用）**を印刷

①受験票

②受験票副票



注意事項

- I. 受験票、受験票副票（提出用）は、必ずご自宅やコンビニ等で印刷（A4横向き）し、試験日当日に持参してください。
- II. 受験票副票（提出用）は試験日当日回収しますので、必ずキリトリ線で切り離して持参してください。

以上で**出願手続きは完了**です！

出願用顔写真登録（アップロード）の方法



顔写真データをアップロードする方は、マイページから「出願用顔写真を登録する方はこちら」をクリック。



「顔写真アップロード」をクリック。

〈顔写真について〉

- 出願前3ヶ月以内の撮影（カラー）
- 志願者本人の顔がはっきり確認でき、本人の姿が写っているもの（正面上半身脱帽・背景なし）
- 低画質でないもの（横縦250ピクセル以上）
- JPEGまたはPNG形式の画像データ
- ファイルサイズ3MBまで
- 横450×縦600ピクセル（横縦比率3:4）推奨

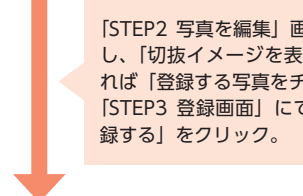
服装の指定はありません



「写真の登録手続きに進む」をクリック。



「STEP1 写真を選ぶ」画面に進み、登録したい顔写真データのファイルを選択して、「次へ」をクリック。



「STEP2 写真を編集」画面にてガイドに従って顔写真を編集し、「切抜イメージを表示」をクリックして確認。問題なければ「登録する写真をチェック」をクリック。
「STEP3 登録画面」にて編集後の写真を確認し、「写真を登録する」をクリック。



顔写真データの登録が完了したら、マイページに戻り、出願情報を入力してください。

入試内容に関するお問い合わせ

近畿大学附属新宮中学校 TEL：(0735)22-2005

平日 9:00～17:00 土曜日 9:00～12:00

日曜・祝日及び令和7年12月25日～令和8年1月6日を除く

システム・操作に関するお問い合わせ

ミライコンパスサポートセンター（24時間受付）

詳しくはエコ出願サイトの「お問合せ先」をご覧ください。

*ミライコンパスサポートセンターでは、入試・出願内容に関するお答えはできません。

特高法に基づく表示
お問合せ先 よくある質問 利用規約 推奨環境